

....., dnia.....

.....
(imię, nazwisko, dokładny adres zamieszkania lub nazwa
siedziba i adres podmiotu występującego o sprzedaż
składnika rzeczowego majątku ruchomego)

**Dyrektor Zakładu Poprawczego
w Gdańsku –Oliwie
ul. Polanki 122
80-308 Gdańsk**

**WNIOSEK
o nieodpłatne przekazanie zbędnych i zużytych składników rzeczowego majątku
ruchomego**

1. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego

2. Zadania publiczne realizowane przez jednostkę

.....
.....

3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowego majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.
4. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składników rzeczowego majątku ruchomego / Ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.*

.....
(podpis lub pieczętka i podpis)

* niepotrzebne skreślić